

REGULAMIN REKRUTACJI

do klas pierwszych I Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Gdańsku w roku szkolnym 2016/2017

na podstawie art. 20f, art. 20 zc ust. 6-9 ustawy z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty (Dz.U. z 2015 r. poz.2156 oraz z 2016 r. poz.35,64 i 195), rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz. U. poz. 1942) oraz Zarządzenia Nr 5/2016 z dn. 28 stycznia 2016r. oraz Zarządzenia nr 10/2016 z dn. 11 lutego 2016r. Pomorskiego Kuratora Oświaty

I. Przyjmowanie zgłoszeń kandydatów

1. Zgłoszenia kandydatów odbywają poprzez stronę internetową **www.nabor-pomorze.edu.com.pl** dostępną od 9 maja 2016 r. Złożenie wniosku w szkole w formie papierowej jest uznawane za równorzędne z rejestracją ucznia w Gdańskiej Platformie Edukacyjnej.
2. Pierwszeństwo w przyjęciu do szkoły ponadgimnazjalnej mają kandydaci z największą liczbą punktów.
3. W przypadku równej liczby punktów preferencje w przyjęciu otrzymują kolejno:
 - a) Kandydat mający problemy zdrowotne, ograniczające możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzone opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej (zgodnie z art. 20f ust.3 ustawy z dn. 7 września 1991 o systemie oświaty).
 - b) Kandydat spełniający jedno lub więcej kryteriów : wielodzietność, niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata, niepełnosprawność obojga rodziców kandydata, niepełnosprawność rodzeństwa kandydata, samotne wychowywanie kandydata w rodzinie, objęcie kandydata pieczęcią zastępczą (na podstawie art.20f ust.4 ustawy o systemie oświaty).

II. Kwalifikacje kandydatów do liceum ogólnokształcącego

Podstawą przyjęcia kandydata do klasy pierwszej liceum ogólnokształcącego jest świadectwo ukończenia szkoły gimnazjalnej. O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej liceum ogólnokształcącego decyduje suma punktów, której składnikami są:

1. **100 punktów** – punkty uzyskane w wyniku egzaminu gimnazjalnego zawarte w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu: język polski, historia i wiedza o społeczeństwie, matematyka, przedmioty przyrodnicze (biologia, geografia, fizyka,

chemia) oraz język obcy nowożytny na poziomie podstawowym, przelicza się na punkty według zasady: wynik procentowy z ww. zakresów mnożony przez **0,2**.

2. 100 punktów – punkty uzyskane za świadectwo:

a/ oceny z języka polskiego i trzech wskazanych przez szkołę obowiązkowych zajęć edukacyjnych, zapisanych w statucie szkoły - **max. 80 pkt.**

b/ szczególne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum - **max. 13 pkt**

c/ świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem – **5 pkt.**

d/ aktywność na rzecz innych ludzi (np. wolontariat) – **2 pkt.**

III. Sposób przeliczania na punkty ocen z języka polskiego i trzech wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, a także sposób punktowania innych osiągnięć kandydatów do liceum

1. Obowiązkowe zajęcia edukacyjne wybrane przez szkołę do punktacji:

Symbol klasy	Nazwa klasy	Przedmioty, z których, w procesie rekrutacji, oceny są punktowane
1a	humanistyczna	język polski język obcy historia wiedza o społeczeństwie
1b	<u>akademicka</u> matematyczno-fizyczna	język polski język obcy matematyka fizyka
1c	matematyczno-fizyczna z informatyką	język polski matematyka język obcy fizyka
1d	matematyczno-geograficzna	język polski matematyka geografia wiedza o społeczeństwie
1e i 1f	biologiczno-chemiczna	język polski matematyka biologia chemia

2. Sposób przeliczania na punkty ocen z przedmiotów wymienionych wyżej:
- celujący – 20 pkt.
 - bardzo dobry – 16 pkt.
 - dobry – 12 pkt.
 - dostateczny – 8 pkt.
 - dopuszczający – 2 pkt.
3. Sposób przeliczania innych osiągnięć ucznia wymienionych na świadectwie ukończenia gimnazjum:
- A. Za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
- a) tytuł finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 pkt,
 - b) tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 pkt,
 - c) tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 pkt.
- B. Za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim zorganizowanym przez kuratora oświaty:
- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,
 - b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - 7 punktów,
 - c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - 5 punktów,
 - d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - 7 punktów,
 - e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - 5 punktów,
 - f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - 3 punkty.
- C. Za uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt A i B artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie na szczeblu:
- a) międzynarodowym - przyznaje się 4 punkty,
 - b) krajowym - 3 punkty,
 - c) wojewódzkim - 2 punkty,
 - d) powiatowym - 1 punkt.

UWAGA: Gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, wymienione na świadectwie gimnazjum, sumuje się liczbę uzyskanych punktów za osiągnięcia wymienione w podpunktach A, B, C, ale maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 13 punktów.

4. Laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, przyjmowani są niezależnie od kryteriów zawartych w statucie szkoły.

I V. Harmonogram rekrutacji

W skład składanej dokumentacji wchodzi:

1. Podanie – wydruk z programu elektronicznego naboru do szkół.
2. Odpis aktu urodzenia (kserokopia).
3. Dwie fotografie podpisane imieniem i nazwiskiem.
4. Ankieta dla kandydata – pobrana ze strony:

http://www.ilo.gda.pl/src/dokumenty/rekr_ankieta_kandydata_2016-2017.pdf

Na każdym etapie rekrutacji przyjmowany będzie tylko komplet dokumentów.

Lp.	Czynności	Terminy
1.	Składanie wniosku o przyjęcie do ILO wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 09 maja do 22 czerwca 2016
2.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia gimnazjum oraz zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego	od 24 czerwca od godz. 12.00 do 28 czerwca do godz. 12.00
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków i kryteriów branych przez uwagę	od 28 czerwca od godz. 12.00 do 30 czerwca do godz.12.00
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	1 lipca do godz. 12.00
5.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli podjęcia nauki w I LO poprzez dostarczenie oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum i oryginału zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego oraz karty zdrowia , o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku	od 1 lipca od godz. 12.00 do 7 lipca do godz. 15.00
6.	Ogłoszenie listy przyjętych do I LO	8 lipca do godz. 12.00
7.	Składanie podań w sprawie odwołania od decyzji komisji rekrutacyjnej	8 lipca od godz. 12.00 do 15 lipca do godz. 12.00

V. Procedura odwołania od decyzji komisji rekrutacyjnej

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata szkoły.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem, o którym mowa pkt. 1. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły lub publicznej placówki odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.